



Nombre de la asignatura									Administración de Riesgos		Clave de la asignatura C0101121
Área de formación	Docencia frente a grupo según SATCA				Trabajo de Campo Supervisado según SATCA				Carácter de la asignatura		
	HCS	HPS	TH	C	HTCS	TH	C	TC	() Obligatoria	(X) Optativa	
Sustantiva Profesional	3	2	5	5	0	0	0	5	() Obligatoria	(X) Optativa	

SERIACIÓN		
Explícita		Implícita
Asignaturas antecedentes	Asignaturas subsecuentes	Conocimientos previos
Ninguna.	Ninguna.	Teoría del Seguro.



PROPÓSITO DE LA ASIGNATURA

Identificar los principales elementos de la teoría de la administración de riesgos y la importancia que la técnica actuarial tiene como instrumento para su realización.

COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Genéricas

Capacidad de análisis y síntesis.
Capacidad de trabajar en equipos interdisciplinarios.
Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
Toma de decisiones.

Específicas

Gestionar productos de seguros y los niveles de solvencia con el fin de crear mecanismos de protección financiera contra riesgos según las probabilidades de ocurrencia y la normatividad vigente.

UNIDAD No. 1	La naturaleza de la administración de riesgos y su proceso	Horas estimadas.
		10
CONTENIDOS		
Conceptuales	Aprendizaje esperado	Evidencias de aprendizaje
1.1 Definición de la Administración de Riesgos. 1.2 Etapas del proceso de Administración de Riesgos. 1.3 Costos y beneficios de la Administración de Riesgos.	Identificar y aplicar las etapas del proceso de la Administración de Riesgos.	Examen oral y/o escrito 15% Análisis de casos 20%.



UNIDAD No. 2	Establecimiento de un Programa de administración de riesgos	Horas estimadas.	
		20	
CONTENIDOS			
Conceptuales	Aprendizaje esperado	Evidencias de aprendizaje	
2.1 Definición de los objetivos del programa. 2.2 Determinación de las responsabilidades, autoridades y relaciones de información del programa. 2.3 Organización del programa. 2.4 Control del programa. 2.5 Formulación del manual de políticas del programa.	Aplicar las políticas para el correcto funcionamiento de un programa de Administración de Riesgos.	Informe 20%.	



UNIDAD No. 3	Generalidades sobre identificación y análisis de exposiciones a pérdidas	Horas estimadas.	
		25	
CONTENIDOS			
Conceptuales	Aprendizaje esperado	Evidencias de aprendizaje	
3.1 Características de las exposiciones a pérdidas. 3.2 Efectos múltiples de un solo evento. 3.3 Métodos para la identificación y el análisis de riesgos. 3.4 Análisis de diversas clases de exposiciones a pérdidas. 3.4.1 Análisis de exposiciones en propiedades. 3.4.2 Análisis de exposiciones en ingresos. 3.4.3 Análisis de exposiciones en responsabilidades. 3.4.4 Análisis de exposiciones personales.	Identificar riesgos en distintas circunstancias. Analizar las exposiciones a pérdida.	Reporte de caso 20%.	



UNIDAD No. 4	Análisis de técnicas alternativas y herramientas para la toma de decisiones.	Horas estimadas.
		25
CONTENIDOS		
Conceptuales	Aprendizaje esperado	Evidencias de aprendizaje
4.1 Técnicas de control de riesgo. 4.2 Técnicas de financiamiento del riesgo. 4.3 Distribución de probabilidad y Ley de los grandes números. 4.4 Previsión de pérdidas por medio de estadísticas. 4.5 Instrumentos de decisión. 4.6 Seguros contra autoseguro. 4.7 Métodos cuantitativos y riesgos subjetivos. 4.8 Aplicación de herramientas estadísticas. 4.9 Análisis mediante flujos de efectivo. 4.10 Diseño de sistemas de información para Administración de Riesgos. <ul style="list-style-type: none"> 4.9.1 Implantación de sistemas de información para Administración de Riesgos. 4.9.2 Administración de las exposiciones asociadas a los sistemas de información. 	Aplicar métodos técnicos para la toma de decisiones. Diseñar un sistema de información para administración de riesgos.	Informe 25%.



Contenidos procedimentales	Contenidos actitudinales
<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar y aplicar las etapas del proceso de la Administración de Riesgos. 2. Elaborar una matriz de riesgos. 3. Aplicar las políticas para el correcto funcionamiento de un programa de Administración de Riesgos. 4. Generar análisis para exposiciones a pérdida. 5. Aplicar métodos técnicos para la toma de decisiones. 6. Implementar un sistema de información para administración de riesgos. 7. Elaborar informes ejecutivos, reportes de investigación y redacción de propuestas, anteproyectos y proyectos en extenso. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actitud positiva, innovadora y emprendedora. 2. Capacidad para trabajar en equipos multidisciplinares. 3. Responsabilidad, compromiso, honestidad y ética profesional. 4. Disciplina y hábitos de estudio que le permitan superarse constantemente.
Metodología para la construcción del conocimiento	
Actividades de aprendizaje con el docente	Actividades de aprendizaje autónomo
<ol style="list-style-type: none"> 1. Exposición y análisis por parte del docente de los temas más relevantes de cada unidad de aprendizaje. 2. Trabajar con el grupo dividiéndolo en subgrupos pequeños para analizar casos reales. 3. Exposición de los alumnos de los casos analizados en clase. 4. Propiciar en el estudiante la reflexión, el análisis, la síntesis y la crítica. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Investigación bibliográfica y documental de los temas de cada unidad de aprendizaje. 2. Realiza trabajo colaborativo con sus compañeros. 3. Participación en eventos académicos: congresos, foros, seminarios, entre otros; donde se traten temas relacionados con el curso. 4. Resolución de casos reales utilizando los conocimientos de cada unidad. 5. Exámenes, informes ejecutivos y proyectos en extenso.



Evidencias de desempeño

Acreditación	Evaluación	Calificación
<p>Conforme a lo establecido en el Reglamento Escolar del Modelo Educativo Flexible:</p> <p>El 80% de asistencia al curso.</p> <p>Obtener una calificación mínima de 6 (seis).</p>	<p>Evaluación diagnóstica al inicio del curso.</p> <p>Autoevaluaciones continuas al término de cada unidad.</p>	<p>La calificación final del curso se obtendrá de acuerdo con las evidencias entregadas:</p> <p>Examen oral y/o escrito 15%</p> <p>Análisis de casos 20%.</p> <p>Informe 45%.</p> <p>Reporte de caso 20%.</p>

FUENTES DE APOYO Y CONSULTA

BÁSICA

1. Aburto, R. et al (1989). *La técnica actuarial valioso instrumento para la administración de riesgos (teoría y práctica)*. México: Tesis de licenciatura. Actuaría. UNAM.
2. Ardis, Patrick M., Comer Michael J. (1987). *Risk Management*. USA. McGraw-Hill.
3. Green, Mark R. *Risk Management*. New York.
4. Head, George L., Horn II, Stephen. (1991). *Essentials of Risk Management*. (2 vols.) (2ª ed). USA. Insurance Institute of America.
5. Vaughan, Emmet J. (1997). *Risk Management*. USA. John Wiley & Sons.

COMPLEMENTARIA

1. Horrigan, W. *Risk Management & Insurance*. Great Britain. Sussex England Lectures University of Nottingham.
2. *Risk Management*, Revista mensual RIMS New York.
3. Silver, Edward W. *Practical Ideas & Applications*. New York. Risk Management Society.
4. Vaughan, E.J. (2007). *Fundamentals of risk insurance*. New York.
5. Van Horne, James C. (1993) *Administración Financiera*. (2ª ed.) . México: Prentice-Hall Hispanoamericana.



RESPONSABLE DEL DISEÑO

Elaborado por	L.A. Landy Grissel Uc Aguilar. M.C. Claudia Gisela Vázquez Cruz.
Fecha actualización	29 de Enero del 2019.

Nota:

Lo más importante en los programas de estudio es la congruencia entre sus distintos elementos o apartados. Es decir, si el propósito es “formar una empresa de agro negocios”. La competencia es hacer una empresa en todo lo que esta implica. Y los aprendizajes esperados, son los distintos pasos o etapas para su conformación. Los contenidos deben posibilitar la creación de la empresa y se calificará con la instalación de la empresa, con su existencia real.

Los programas de estudios por competencias llevan otros componentes, como el de los INDICADORES DE DESEMPEÑO, pero para una IES que inicia su “aventura” en este enfoque curricular, conviene ir por pasos, dado que implica procesos de formación docente. Y también de acompañamiento pedagógico y trabajo colegiado.

Nomenclatura

HCS- Horas Clase a la semana.

HPS- Horas Prácticas a la semana (laboratorio, seminarios o talleres).

HTCS-Hora de Trabajo de Campo Supervisado a la semana (Servicio Social, Práctica Profesional, internado, estancias, ayudantías).

TH- Total de Horas.

C- Créditos.

TC-Total de créditos.