



Dirección de Recursos Humanos

Oficio No. 4058/2022/DRH

Asunto: Respuesta a Recurso de Revisión RR/DAI/0678/2022-PII
Villahermosa, Tabasco, a 12 de octubre de 2022

Lic. Audomaro Santos Martínez Ramón
Titular de la Unidad de Transparencia
Presente

En atención a su similar UT/051/2022, de fecha 04 de octubre de 2022, a través del cual remite a esta Dirección copia de la Resolución Definitiva emitida por el ITAIP y recaída en los autos del Recurso de Revisión RR/DAI/0678/2022-PII. Recurso que es afecto a la solicitud de información Folio 270511900012422, en la cual se solicita:

"... Copia en versión electrónica del documento en la que conste la hora de entrada a su trabajo de la C. María de Lourdes Rabelo Estrada, correspondiente a los días 05 y 20 de enero, 10 y 22 de febrero, 10 y 25 de marzo y 15 y 29 de abril..." (Sic).

Me permito informar que en cumplimiento a lo establecido en el artículo 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco en vigor, se realizó búsqueda exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos de esta Dirección y no se encontró la información del interés del solicitante.

Cabe precisar que por cuanto al control de asistencias del personal adscrito a cada centro de trabajo de esta Institución debe de estarse a lo establecido en la Circular S.S.Ad/033/2022 datada el 16 de diciembre de 2020, signada por el Secretario de Servicios Administrativos, que en la parte que nos ocupa copiado a la letra dice: *"... 5. RELACIONES LABORALES, Inciso d) El control de asistencia del personal adscrito a cada centro de trabajo, será responsabilidad de la Autoridad o Dependencia que corresponda, quien establecerá los mecanismos necesarios para el registro y control de asistencia..." (Sic).*

Agradeciendo la fineza de su atención, reitero a Usted las muestras de mi atenta y distinguida consideración.



Atentamente

Ana Luisa Pérez Herrera
C.P. Ana Luisa Pérez Herrera
Directora



DIRECCIÓN DE
RECURSOS HUMANOS

C.c.p.- Mtro. Jorge Membreño Juárez. - Secretario de Servicios Administrativos
Archivo.

C.P. ALPH/mmp*