



MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN ESTRATÉGICA REGISTRO PNPC 005589

PERFIL DE EGRESO

El estudiante durante su formación desarrollará los conocimientos, habilidades y actitudes que le permitan mejorar e incidir en su práctica profesional:

Conocimientos:

- Diagnósticos situacionales para desarrollar estrategias de solución a problemáticas organizacionales.
- Formulación, ejecución y evaluación estrategias.
- Técnicas y herramientas de análisis para la construcción de indicadores de desempeño organizacional.
- Gestión de innovación de procesos para crear valor en productos y servicios en las organizaciones.
- Las dimensiones de la sostenibilidad en las organizaciones.
- Metodología para la investigación aplicada.

Habilidades:

- Diseñar y aplicar modelos de dirección estratégica para crear valor y hacer más competitivas a las organizaciones.
- Para comprender la diversidad organizacional que permita analizar con un enfoque holístico los problemas para su resolución.
- Para aplicar metodologías, modelos y herramientas orientados al diseño de estrategias orientadas a la gestión de la innovación y de prácticas internacionales de sostenibilidad.
- Para los procesos de negociación.
- Para ejercer el liderazgo.



**MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN ESTRATÉGICA
REGISTRO PNPC 005589**

Actitudes:

- Asertividad en las relaciones interpersonales y de grupo para lograr una comunicación congruente y empática.
- Disposición de servicio y responsabilidad social.
- Compromiso hacia la calidad del trabajo.
- Con iniciativa hacia la innovación y el desarrollo sostenible de las organizaciones.

Valores:

- Disciplina.
- Responsabilidad.
- Compromiso social.
- Ética profesional.
- Honestidad.
- Respeto.
- Creatividad e innovación.