



**MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN ESTRATÉGICA  
REGISTRO PNPC 005589**

**PERFIL DE INGRESO**

**Conocimientos:**

- Generales en el área económico-administrativas.
- Básicos de matemáticas y estadística.
- Contar con conocimientos del idioma inglés, el puntaje mínimo solicitado es de 400 puntos en el Test Of English as a Foreign Language (TOEFL).

**Habilidades:**

- Para el análisis y síntesis de información.
- De comunicación en forma verbal y escrita.
- Para el manejo de Softwares aplicables al área económico administrativa
- Contar con la capacidad para realizar trabajos en equipo en ambientes multi, inter y transdisciplinarios de manera cooperativa y respetuosa.
- En las relaciones interpersonales demostrando capacidad de tolerancia y flexibilidad ante entornos cambiantes y diversidad de posturas.

**Actitudes:**

- Demostrar interés por el desarrollo y solución de casos prácticos congruentes con alguna de las líneas de generación y aplicación del conocimiento que se ofrecen en el programa de maestría.
- Poseer espíritu de superación y compromiso con la adquisición de conocimientos.
- Tener una actitud crítica y tolerante para la discusión, análisis e intercambio de ideas.



**MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN ESTRATÉGICA  
REGISTRO PNPC 005589**

- Contar con disciplina de trabajo.
- Tener disposición para la colaboración y la participación activa en las diferentes experiencias de aprendizaje que le demande el programa de la maestría.
- Demostrar iniciativa para el desarrollo de proyectos.

**Valores:**

- Ser una persona ética en los ámbitos individual y profesional.
- Ser responsable y disciplinado.
- Ser un profesional íntegro y respetuoso con el trabajo de sus colegas.

